

107年大專校院

職涯輔導種子教師培訓

產業趨勢與就業環境

研習手冊



時間：107年7月31日(星期二)09:30~17:15

地點：東海大學求真廳

主辦機關：  教育部青年發展署

承辦學校：  東海大學

目錄

1 課程表

2 講師簡介

2 主題 1：特色產業新知與趨勢：住宿服務業與觀光產業
/星享道酒店/劉敏瑛董事長

3 主題 2：特色產業新知與趨勢：人工智慧與相關產業
/東海大學資訊工程學系/蔡清欉主任

4 主題 3：國際產業動態與人才流動趨勢
/藝珂人事顧問股份有限公司/魏美惠資深經理

5 培訓注意事項

※以下資料可至大專校院職涯輔導資訊平臺下載：

附錄

消除歧視 性別平等

我有我的拒毒 style

青年資源讚

青年署簡介



課程表

第 5 場：產業趨勢與就業環境

時間：107 年 7 月 31 日(星期二)9:30~17:15

地點：東海大學 求真廳

名額：正取 50 人、備取 10 人

承辦學校：東海大學就業輔導暨校友聯絡室（中區召集學校）

報名方式：請於 107 年 7 月 26 日(星期四)前，至大專校院職涯輔導資訊平臺

(<http://mycareer.yda.gov.tw/>)「活動報名」專區報名

時間	時數	課程內容	講師
09:30-9:55		報到	
09:55-10:00		主辦機關/承辦學校致詞	
10:00-12:00	2	主題 1：特色產業新知與趨勢：住宿服務業與觀光產業 <ul style="list-style-type: none"> ● 住宿服務業與觀光產業的產業動態與就業環境 ● 住宿服務業與觀光產業的產業未來人才需求趨勢 	星享道酒店 劉敏瑛董事長
12:00-13:00		午餐餐敘	
13:00-15:00	2	主題 2：特色產業新知與趨勢：人工智慧與相關產業 <ul style="list-style-type: none"> ● 人工智慧與機器學習發展沿革與現況 ● 人工智慧與機器學習對業界的影響 ● 人工智慧與機器學習應用與人才需求 	東海大學資訊工程學系 蔡清欉主任
15:00-15:15		茶敘交流	
15:15-17:15	2	主題 3：國際產業動態與人才流動趨勢 <ul style="list-style-type: none"> ● 海外就業市場與產業動態 ● 全球人才競爭與人才流動趨勢 	藝珂人事顧問股份有限公司 魏美惠資深經理
賦歸			

講師簡介

主題 1：特色產業新知與趨勢：住宿服務業與觀光產業

主講者：

星享道酒店/劉敏瑛 董事長



經歷：

- 大統集團 董事長秘書
- 育國建設(股)公司
- 育邦營造(股)公司
- 芳國資產管理(股)公司
- 嘉德創投股份有限公司
- Tranz Group Limited (New Zealand)
- 亞太經營家協會 創會執行長.常務理事
- 中華經濟區域戰略發展協會 中區會長
- 文化部藝術銀行 企業家天使
- 文華道會館 董事長
- 星享道酒店 董事長
- 旗津道沙灘酒店 董事長
- 星饗道國際自助餐 董事長

主題 2：特色產業新知與趨勢：人工智慧與相關產業

主講者：

中華民國電腦學會副理事長、東海大學資訊工程學系/蔡清欉 主任



學歷：

- 成功大學電機所博士

經歷：

- 東海大學資訊工程學系教授
- 東海大學電子計算中心主任
- 東海大學資訊工程學系副教授
- 中華民國電腦學會秘書長
- 中華民國大專校院資訊服務協會榮譽理事長、理事長、副理事長
- 中華民國大專校院資訊服務協會常務理事、監事
- 教育部大專校院統合視導計畫統合視導委員
- 中華民國證券櫃檯買賣中心產業審查委員
- 經濟部商業司智慧辨識服務推動計畫審查委員
- 經濟部 SBIR 專案計畫主審委員、聯盟審查委員
- 教育部校園智慧財產行動方案副領隊、訪視委員、審查委員
- 教育部數位教學教材認證審查委員
- 教育部保護校園智慧財產權跨部會諮詢委員
- 網鯨資訊(股)公司顧問

主題3：國際產業動態與人才流動趨勢

主講者：

藝珂人事顧問股份有限公司/魏美惠 資深經理



學歷：

- 大葉大學人力資源暨公共關係研究所 碩士

現任：

- 藝珂人事顧問公司 資深經理

經歷：

- 弘光科技大學兼任講師
- 大葉大學人資公關係『就業服務』就業學程講師
- 勞動部勞動力發展署 招募集徵選(三級)認證課程講師
- 勞動部勞動力發展署 適性就業輔導促進就業活動課程講師
- 專題演講：中正大學、雲林科大、逢甲大學、東海大學、朝陽大學、靜宜大學、僑光大學、大葉大學…等

證照/資格：

- 教育部合格講師
- 就業服務專業人員證書
- 103 年職訓局共通核心職能師資

培訓注意事項

一、上課須知

- (一)均應按時親自簽到及簽退，如有遲到或提前離開者應寫簽到或簽退時間，12月依人員全程參與培訓等各場次合計時數核發研習證明書。
- (二)上課期間請配戴識別證，並依照課表排定時間上課，並請提早入座，以免影響上課秩序。
- (三)課程進行中，手機請務必關機或調整成靜音，以免影響上課秩序。
- (四)參加者請遵守本培訓相關規定，除有不可抗力之原因外，請勿任意缺席。
- (五)各場培訓均現場進行前測、後測暨滿意度調查，並於培訓後一個月於職輔平臺線上發送回校實作後之成效調查，以彙整分析培訓成果，精進未來課程規劃。
- (六)遇突發事件需調整上課時間及地點時，將於職輔平臺公告，並由承辦學校另行通知參訓者。

二、生活須知

- (一)研習期間之午餐由承辦學校統籌，其他一切費用（如交通費、住宿費、電話費、停車費等）均請自理。
- (二)為響應環保，請學員自行攜帶餐具及杯子。
- (三)請維持教室之整潔，用畢之茶水、紙屑等請自行投入垃圾桶，並嚴禁吸煙及喧嘩。
- (四)研習期間請注意自身安全，並妥為保管自身證件及貴重物品，如不慎遺失物品，請自行負責。
- (五)個人如有需要，請自行準備個人醫藥物品。

