

# 110年度 大專校院推動職涯輔導補助計畫 提案階段 系統操作說明



# 目錄

1

**流程圖**

---

2

**110年補助案注意事項**

---

3

**系統操作說明**

---

4

**聯絡資訊**

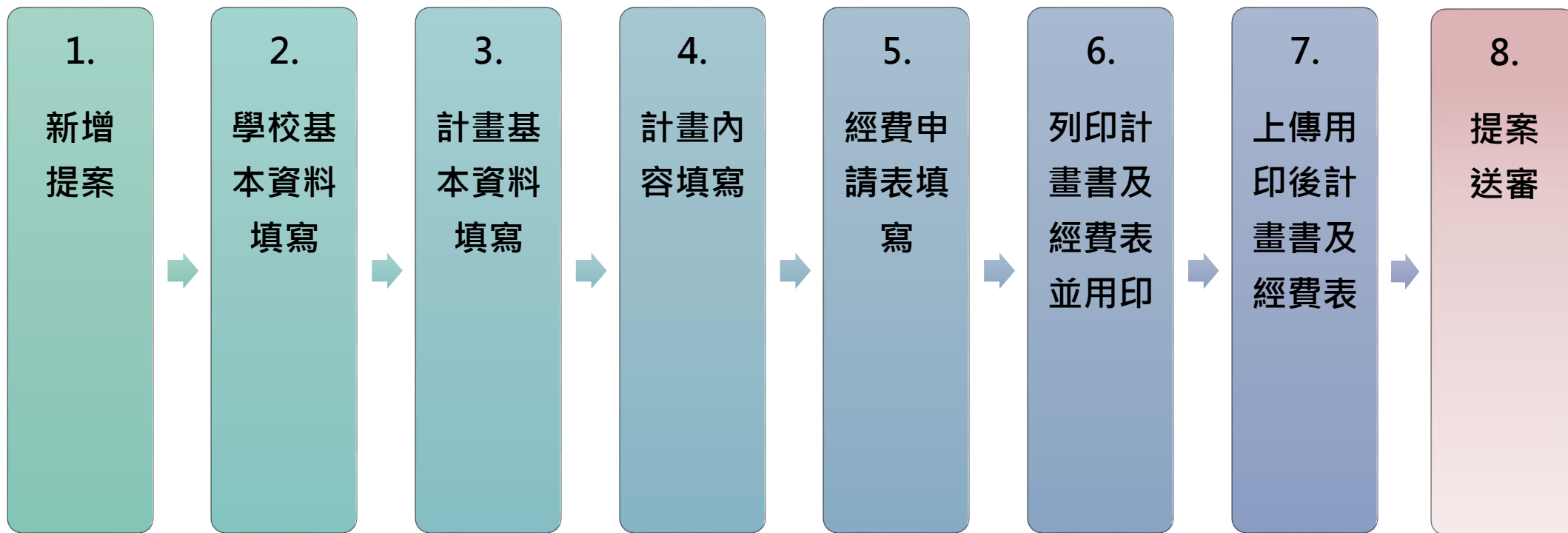
---



# 流程圖

# 1. 流程圖

---





# 110年補助案注意事項

## 2.110年補助案注意事項

項目	期程
作業須知公告	109年10月
線上提案作業	109年10月19日至11月12日
公告受補助學校名單	109年12月
修正計畫書並請領第1期款	公告日起至110年1月10日
計畫執行期間	110年1月1日起至110年11月15日
結案及請領第2期款	執行完成後1個月內，且不得晚於110年11月30日

## 2.110年補助案注意事項(續)

1. 獲全校類補助案者，將不予補助其他類別，其他類別每校獲補助案件以2案為限。  
惟系統不設限提案案件數。
2. 本年度補助案件類型分為4類，分別為：全校類、創新類、教材類及原住民族類，前2類別，除線上複審外，將遴選部分案件進入決審，通過複審案件者須至決審會議（暫訂109年12月中旬）進行簡報，如未出席簡報視同放棄。
3. 補助經費中的國內旅費、短程車資、運費，如果單位填寫的是短程車資，該項費用的總額上限為業務費之5%。
4. 計畫書及經費表皆須用印後上傳至系統上。
5. 與生命教育議題結合的話，今年須加填作法。

## 2.110年補助案注意事項-全校類

---

1. 須由**校內副校長級**以上或校長指定專責**一級單位主管**擔任計畫主持人。
2. 須由**職輔單位**為計畫主辦單位。
3. 【教材開設或融入課程】、【職涯輔導活動辦理】、【其他】三者皆為選填，單位須至少擇一填寫。
4. 工作項目管考機制與檢核點今年須多填一欄“**管考機制項目**”。



## 2.110年補助案注意事項-創新類

---

1. 須由**校內職輔單位、通識中心或系所（院）**為計畫主辦單位，並設定計畫主持人。
2. 關鍵績效指標沒有指定指標，須由學校自訂指標及其比率。
3. 【教材開設或融入課程】、【職涯輔導活動辦理】、【其他】三者皆為選填，單位須至少擇一填寫。
4. 工作項目管考機制與檢核點今年須多填一欄“**管考機制項目**”。

## 2.110年補助案注意事項-教材類

---

1. 須由**校內系所（院）、通識中心**等**教學單位**為計畫主辦單位，並設定計畫主持人。
2. **開課教師**近二年（108年、109年）未曾獲本署補助者，可單一系所辦理；近二年曾獲本署補助者，須跨系所（院）共同辦理。
3. 【開設或融入課程】為必填，【職涯輔導活動辦理】為選填。

## 2.110年補助案注意事項-原住民類

---

1. 須由**校內一級主管**以上擔任計畫主持人。
2. **原資中心**與**職輔中心**為計畫主辦單位及共同辦理單位。
3. 【開設或融入課程】為選填，【**職涯輔導活動辦理**】為必填。
4. 指定指標：全校原住民學生**職涯輔導測驗評量**施測率達90%以上。



# 系統操作說明

## 3.系統操作說明



The image shows the member login page. It features a header with the platform's logo and name. Below the header are input fields for '帳號 \*' (Account) and '密碼 \*' (Password). There is a checkbox for '記得我' (Remember me) and a CAPTCHA question '運算結果 18 - 6 =' with an input field. A blue '登入' (Login) button is at the bottom. At the very bottom, there are links for '忘記您的密碼?' (Forgot your password?), '忘記您的帳號?' (Forgot your account?), and '註冊帳號' (Register account).

青年職涯輔導資訊平臺會員登入  
YDA Career Counseling Information Platform

帳號 \*

密碼 \*

記得我

運算結果 18 - 6 =

登入

[忘記您的密碼?](#) [忘記您的帳號?](#) [註冊帳號](#)

填寫帳號、密碼及運算結果後，點擊登入。

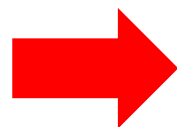
現行密碼規則如下：

最短長度8碼，至少1位大寫英文字母，至少1碼數字，禁止輸入任何特殊符號。

自109年11月16日起，實施新密碼規則如下：

10碼至20碼，至少有1位小寫英文字母、1位大寫英文字母、1位阿拉伯數字及包含特殊符號如!,@,#,\$,%,&,+ =,\_(禁止輸入空白.單引號.雙引號.冒號.逗號)。

# 3.系統操作說明



您目前位置： 首頁 / 補助案

- 109年度大專校院職涯輔導補助計畫成果階段(校內跨單位、校內單一單位)
- 109年度大專校院職涯輔導補助計畫成果階段(依原住民族學生需求)
- 110年度大專校院職涯輔導補助計畫提案階段

### 3.系統操作說明-新增提案

	計畫年度	計畫類別	執行開始	執行結束	提案時間
新增	110	全校類	2021-01-01	2021-11-15	2020-10-19至 2021-11-12
新增	110	創新類	2021-01-01	2021-11-15	2020-10-19至 2021-11-12
新增	110	教材類	2021-01-01	2021-11-15	2020-10-19至 2021-11-12
新增	110	原住民族類	2021-01-01	2021-11-15	2020-10-19至 2021-11-12

## 3.系統操作說明-全校類

### 學校基本資料

#### 學校基本資料

*名稱	<input type="text"/>	*統一編號	<input type="text"/>
*郵遞區號	<input type="text"/>	*地址	<input type="text"/>
*計畫主辦單位	<input type="text"/>		

#### 主持人資料

*主持人姓名	<input type="text"/>	*主持人職稱	<input type="text"/>
*辦公室電話	<input type="text"/>	*手機號碼	<input type="text"/>
*協同主持人			
人員姓名	人員職稱	辦公室電話	手機號碼
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="新增"/>			
<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>			

#### 主要聯絡人資料

*聯絡人姓名	<input type="text"/>	*聯絡人職稱	<input type="text"/>
*辦公室電話	<input type="text"/>	*手機號碼	<input type="text"/>

#### 次要聯絡人資料

*聯絡人姓名	<input type="text"/>	*聯絡人職稱	<input type="text"/>
*辦公室電話	<input type="text"/>	*手機號碼	<input type="text"/>



# 3.系統操作說明-全校類

## 計畫內容

### 校務發展概要說明

[Redacted content]

### 學校職輔工作推動現況及問題分析

[Redacted content]

### 計畫基本資料

\*計畫名稱 [Redacted]

\*計畫開始 [Redacted]      \*計畫結束 [Redacted]

\*與國家重點政策結合情形

- 無
- 5+2產業創新計畫
- 新南向
- 推動地方創生
- 其他：  
[Redacted]

\*是否與生命教育議題結合

- 是，作法：  
[Redacted]
- 否

### 整體推動目標

[Redacted content]

# 3.系統操作說明-全校類

## 計畫內容 ( 續 )

關鍵績效指標	
全校員正式學籍學生參與職涯輔導測驗評量施測率	全校員正式學籍學生參與職涯輔導測驗評量 (如UCAN、CCN、CPAS、CVHS等...) 施測率。
全校系(所)、學位學程已完成建置職涯發展路徑之比率	全校系(所)、學位學程已完成建置職涯發展路徑(須含職業領域、具體職業名稱、對應建議修讀課程、所需養成之共同職能、專業職能等能力內涵)之比率。
全校運用本署「大專校院學生職涯發展教材」課程數	全校運用本署「大專校院學生職涯發展教材」課程數。
全校職輔單位人員具職輔相關專業證照比率	全校職輔單位人員具職輔相關專業證照 (如GCDF、CDA、CPAS、CVHS之初階、進階等專業證書者) 比率。
串聯學校校外資源具體作法	串聯學校校外資源具體作法。

自訂指標	
自訂指標名稱	比例/數值
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>

執行策略與架構
<input type="text"/>

具體作法
<input type="text"/>

### 3.系統操作說明-全校類 教材開設或融入課程

**【教材開設或融入課程】(選填)**

新增	課程名稱	主要授課講師姓名	開課系(所)	學分數	預估參與人次
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="選取"/> <input type="button" value="刪除"/>					

課程資料
✕

**\*開課背景** 在通識課程開課者，請針對整體校園狀況填寫；在系所開課者，請針對開課系所狀況填寫。請說明整體校園（或開課系所）之學習資源、對於職涯輔導之態度、學生職涯發展特性、學生職涯輔導需求……等資訊。書寫長度得依內容調整。

**\*課程設計** (一)說明開課教師認為學生需要什麼樣的職涯輔導課程，以及開課教師透過什麼方法或根據什麼理念來規劃這個課程。  
(二)本項須明確提出如何運用青年署「大專校院學生職涯發展教材」。

**\*課程名稱** (如：求職不求人) **\*主要授課講師姓名** (如：王小明)

**\*授課學年** 請選擇 **\*是否為必修課** 請選擇

**\*開課系(所)** (如：資訊管理系) **\*學分數** (如：3)

**\*課程性質** 系所專業課程 通識課程 其他：

**\*預估參與人次** (如：100)

**\*課程內容概要說明**

**\*與國家重點政策結合情形**

無

5+2產業創新計畫

新南向

推動地方創生

其他：

**\*是否與生命教育議題結合**

與生命教育議題結合

不與生命教育議題結合

### 3.系統操作說明-全校類

#### 職涯輔導活動辦理

##### 【職涯輔導活動辦理】 (選填)

活動實施策略

跨單位合作方式說明

新增	活動名稱	活動方式	參與對象	活動開始日	活動結束日	辦理地點
修改 刪除						

##### 活動辦理方式

\*活動名稱 (如：職涯飛翔)

\*參與對象 學生 職輔人員 教師

\*活動方式

講座 工作坊 讀書會 觀摩 成果發表 參訪 測驗評量 職涯牌卡 桌遊   
職涯諮詢或諮商 課程 職輔融入系所課程 開設職輔課程 論壇 實作 競賽 營隊   
職涯導師培訓 職涯大使或職涯志工培訓 職場體驗 校友學長姐分享 訪問職場達人   
職涯探索與測評 面試及履歷撰寫技巧 職輔結合生命教育 提升勞動權益知能 其他

\*活動開始 (如：2020-02-2)

\*活動結束 (如：2020-02-2)

\*辦理地點 (如：活動中心)

\*預期參與人次 (如：10)

\*預期原民學生人次 (如：10)

\*活動內容細部說明

(如：這是活動內容細部說明)

確認新增

取消

### 3.系統操作說明-全校類

#### 其他

【其他】（選項）			
名稱	預計參與人次	具體作法	新增
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="button" value="新增"/>
			<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>

### 3.系統操作說明-全校類

## 工作項目管考機制與檢核點

學校基本資料

計畫內容

計畫活動內容具體說明

工作項目管考機制與檢核點

校內相關計畫資源運用

經費資料

※請依計畫執行工作項目填列管考檢核時程及內容，各項管考起迄時程不超過4個月，以作為計畫執行進度管考之檢核

#### 管考機制項目

#### 檢核點

新增

工作項目

預定開始日

預定結束日

檢核點

### 3.系統操作說明-全校類

#### 工作項目管考機制與檢核點 ( 續 )

#### 工作項目管考機制與檢核點 ✕

\*工作項目 (如：繪製活動海報)

\*預定開始日期 (如：2020-09-01)      \*預定結束日期 (如：2020-09-07)

\*檢核點 (如：這是檢核點)

確認新增 取消

### 3.系統操作說明-全校類

#### 校內相關計畫資源運用

學校基本資料	計畫內容	計畫活動內容具體說明	工作項目管考機制與檢核點	<b>校內相關計畫資源運用</b>	經費資料
※請根據目前校內承辦之相關計畫，列出與申請課程相關的資源運用，若並無相關計畫資源投入，則於表格內填寫「無」。書寫長度得依內容調整。					
<b>新增</b>	計畫名稱	計畫主持人	承辦單位	內容/相關資源	

#### 校內相關計畫資源運用

\*計畫名稱 (如：明天會更好)

\*計畫主持人 (如：王小明)      \*承辦單位 (如：資訊管理系)

\*內容/相關資源 (如：這是內容)

確認新增 取消



### 3.系統操作說明-全校類

#### 擬向其他機關與民間團體申請補助

##### 擬向其他機關與民間團體申請補助

(請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額)

機關名稱	補助項目	補助金額	新增
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	儲存
			刪除

### 3.系統操作說明-全校類

#### 自籌 - 人事費

人事費			
經費明細		說明	新增
*名稱	(如：自籌經費名稱)	(如：這是經費說明)	儲存
*數量	(如：10)		
*單價	(如：1000)		刪除
*單位	(如：位)		

### 3.系統操作說明-全校類

#### 自籌 - 業務費

業務費(自籌或其他)			
經費明細		說明	新增
*名稱	(如：自籌經費名稱)	(如：這是經費說明)	儲存 刪除
*數量	(如：10)		
*單價	(如：1000)		
*單位	(如：位)		

### 3.系統操作說明-全校類

#### 自籌 - 設備及投資

設備及投資			
經費明細		說明	新增
*名稱	(如：自籌經費名稱)	(如：這是經費說明)	儲存
*數量	(如：10)		
*單價	(如：1000)		刪除
*單位	(如：位)		

### 3.系統操作說明-全校類

#### 補助 - 業務費

業務費													
經費明細	說明												
<table border="1"><tr><td>*項目</td><td>請選擇</td><td>▼</td></tr><tr><td>*單價</td><td colspan="2">(如：1000)</td></tr><tr><td>*數量</td><td colspan="2">(如：10)</td></tr><tr><td>*單位</td><td colspan="2">(如：位)</td></tr></table>	*項目	請選擇	▼	*單價	(如：1000)		*數量	(如：10)		*單位	(如：位)		<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 100px;">(如：這是經費說明)</div>
*項目	請選擇	▼											
*單價	(如：1000)												
*數量	(如：10)												
*單位	(如：位)												
經費總額：      ; 雜支總額：      ; 短期車資總額：													

新增

儲存

刪除

# 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

## 學校基本資料

學校基本資料 計畫內容 教材開設或融入課程 職涯輔導活動辦理 其他 工作項目管考機制與檢核點 校內相關計畫資源運用  
經費資料

### 學校基本資料

\*名稱 (如：雲林科技大學) \*統一編號 (如：01234567)  
\*郵遞區號 (如：64002) \*地址 (如：雲林縣斗六市大學路3段123號(不可有空格))  
\*辦理單位 (如：職涯發展中心)

### 主持人資料

\*姓名 (如：王大明) \*職稱 (如：職涯發展中心主任)  
\*辦公室電話 (如：(05)534-2601#12345或055342601#12345) \*手機號碼 (如：0987654321或0987-654-321)  
\*協同主持人

人員姓名	人員職稱	辦公室電話	手機號碼	新增
(如：令胡冲)	(如：中心主任)	(如：05)534-2601#12345i	(如：0987654321或0987-	修改 刪除

### 計畫主要聯絡人資料

\*姓名 (如：王小明) \*職稱 (如：行政助理)  
\*辦公室電話 (如：(05)534-2601#12345或055342601#12345) \*手機號碼 (如：0987654321或0987-654-321)  
\*電子信箱 (如：abc@yuntech.edu.tw) 傳真號碼 (如：(05)534-260或055342601)

### 跨單位辦理資料

\*合作單位

學校/單位	聯絡人	工作事項	新增
*名稱 (如：職涯發展中心)	*姓名 (如：王小明) *職稱 (如：行政助理) *電話 (如：(05)534-2601#12345或05534	(如：協助活動辦理)	修改 刪除

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 計畫內容

1. 教材類 / 原民類第一項為目標。
2. 教材類第二項為“職涯輔導課程確切開設情況與辦理成效”。
3. 教材類在此頁須加選計畫類型為單一系所辦理 / 跨系所辦理。
4. 原民類第二項為“針對原住民族學生對象開設職涯輔導課程或活動情況與成效”。

The screenshot shows a web interface with the following elements:

- Navigation Tabs:** 學校基本資料, 計畫內容 (selected), 教材開設或融入課程, 職涯輔導活動辦理, 其他, 工作項目管考機制與檢核點, 校內相關計畫資源運用, 經費資料.
- 校務發展概要說明:** A text area with a placeholder: "※請說明學校概況簡介，包含組織架構、學生數、系（所）數等…。"
- 學校職輔工作推動現況及問題分析:** A text area for describing current career guidance work and issues.
- 計畫基本資料:** A form section with the following fields:
  - \*計畫名稱 (如：預見自己的未來)
  - \*計畫類型 (創新類)
  - \*計畫開始 (如：2020-12-11)
  - \*計畫結束 (如：2020-12-12)
  - \*與國家重點政策結合情形:
    - 無
    - 5+2產業創新計畫
    - 新南向
    - 推動地方創生
    - 其他: [text input]
  - \*是否與生命教育議題結合:
    - 是，作法: [text input]
    - 否

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 計畫內容（續）

1. 教材類 / 原民類第三項為校內外職涯輔導措施
2. 教材類有一指定指標：提案系所（院）運用本署教材之課程數
3. 原民類有一指定指標全校原住民學生職涯輔導測驗評量施測率達90%，並提供諮商輔導

#### 整體推動目標

※請說明本計畫總體目標，訂定有助於提升學生未來職涯發展之實驗項目，如:創新職輔策略作法、創新教學課程、創新職輔活動等…，目標足可被評量或列舉證據證明之。

#### 關鍵績效指標

自訂指標	自訂指標名稱	比例/數值	新增
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	修改 刪除

#### 執行策略與架構

※請敘明為達目標，擬定之執行策略與架構。

#### 具體作法

※請敘明各執行策略之具體作法。



### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 教材開設或融入課程

學校基本資料	計畫內容	教材開設或融入課程	職涯輔導活動辦理	其他	工作項目管考機制與檢核點	校內相關計畫資源運用
經費資料						
<b>新增</b>	計畫名稱	計畫性質	預計授課期程			

1. 創新類【教材開設或融入課程】、【職涯輔導活動辦理】、【其他】三者皆為選填，單位須至少擇一填寫。
2. 教材類【開設或融入課程】為必填
3. 原民類【開設或融入課程】為選填

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 教材開設或融入課程（續）

開課背景、課程設計	課程簡介	開課教師基本資料	活動辦理方式	草擬課程架構大綱
-----------	------	----------	--------	----------

**(一) 開課背景：學校或系所之學習環境與學生需求**

**(二) 課程設計：開課教師之理念或期待**

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 教材開設或融入課程（續）

課程簡介		
*課程名稱 (如：求職不求人)	*是否為必修課 請選擇	請選擇
*授課地點 (如：大禮堂)		
*課程性質 請選擇	*課程時數 (如：10)	
*預估人數 (如：100)	*預估人數其中含原住民 (如：100)	
*授課期程 請選擇	*每週時程(單位:小時) (如：10)	*學制 請選擇

擬採用青年營教材課程主題			
*主軸一：職涯優勢學習	<input type="checkbox"/> 主題1：發掘優勢	<input type="checkbox"/> 主題2：提升優勢	
*主軸二：職涯進路準備	<input type="checkbox"/> 主題3：體察職業運作	<input type="checkbox"/> 主題4：展現個人競爭力	<input type="checkbox"/> 主題5：掌握職場社會化
*主軸三：職涯發展實踐	<input type="checkbox"/> 主題6：打造希望感	<input type="checkbox"/> 主題7：提升實踐力	
*參考教材或教科書	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 參考其他教材：	其他教材內容
*連結資源			
<input type="checkbox"/> 測驗： _____			
<input type="checkbox"/> 資訊網站： _____			
<input type="checkbox"/> 其他： _____			
*與國家重點政策結合情形		*是否與生命教育議題結合	
<input type="checkbox"/> 5+2產業創新計畫		<input type="checkbox"/> 與生命教育議題結合	
<input type="checkbox"/> 新南向		<input type="checkbox"/> 不與生命教育議題結合	
<input type="checkbox"/> 推動地方創生			
<input type="checkbox"/> 其他： _____			

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 教材開設或融入課程（續） - 開課教師資料

開課公告、課程設計 課程簡介 **開課教師基本資料** 活動辦理方式 單據課程架構大綱

**開課教師基本資料**

主授課程老師姓名	(如：王小明)	職稱	(如：教授)
聯絡信箱	(如：ccfp@yuntech.edu.tw)		
所屬系科(院)	(如：資訊管理系)	專兼任	(如：專任/兼任)
學期開課數	(如：150)	潛在影響人次	(如：1000)
學歷	(如：這是我的學歷)		
經歷	(如：這是我的經歷)		

**新增** 台搜教師姓名 職稱 聯絡信箱 所屬系科(院) 專兼任 學期開課數 潛在影響人數

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 教材開設或融入課程（續） - 合授教師資料

#### 合授教師基本資料

合授教師姓名	<input type="text"/>	合授教師職稱	<input type="text"/>
聯絡信箱	<input type="text"/>		
所屬系科(院)	<input type="text"/>	專兼任	<input type="text"/>
學期開課數	<input type="text"/>	潛在影響人次	<input type="text"/>
學歷	<input type="text"/>		
經歷	<input type="text"/>		

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 教材開設或融入課程（續） - 活動辦理方式

開課背景、課程設計	課程簡介	開課教師基本資料	活動辦理方式	草擬課程架構大綱		
<b>新增</b>	活動項目	活動方式	預定開始日	預定結束日		
<b>新增</b>	自製教材(紙本)	單元名稱	教學目標	設計理念	對應教材名稱	預計成效
<b>新增</b>	自製教材(影音)	單元名稱	預計影音時間	影音簡介	預計自製教材方向	參考連結網址

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 教材開設或融入課程（續） - 活動辦理方式

##### 活動辦理方式

活動項目

典範人物故事  校內推廣分享  職場參訪體驗  其他

\*活動方式

講座  工作坊  讀書會  觀摩  成果發表  參訪  測驗評量  職涯牌卡  桌遊   
 職涯諮詢或諮商  課程  職輔融入系所課程  開設職輔課程  論壇  實作  競賽  營隊   
 職涯導師培訓  職涯大使/職涯志工培訓  職場體驗  校友學長姐分享  訪問職場達人   
 職涯探索與測評  面試及履歷撰寫技巧  職輔結合生命教育  提升勞動權益知能  其他

\*活動開始

(如：2020-02-22)

\*活動結束

(如：2020-02-22)

\*辦理地點

(如：活動中心)

\*辦理場次

(如：1234)

\*辦理時數(每場次)

(如：1234)

活動內容細部說明

(如：這是活動內容細部說明)

確認新增

取消

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 教材開設或融入課程（續） - 活動辦理方式

**活動辦理方式** ✕

單元名稱 (如：職涯飛翔)

教學目標 (如：這是教學目標)

設計理念 (如：這是設計理念)

對應的青年署教材單元名稱 梳理高峰經驗 ▾

預計應用於課程成效 (如：(請簡要說明教材應用於實際課程中之預期成效，例如：質化評估指標、量化評估指標。))

確認新增

取消



### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 教材開設或融入課程（續） - 活動辦理方式

#### 活動辦理方式 ✕

單元名稱	(如：職涯飛翔)	
預計影音時間	(如：1)	影音格式
影音簡介	(如：(請簡要說明教材的特色，未來可放在影音目錄作為影片簡介文字，300字以內。))	
預計自製教材方向	(如：(請條列式說明自行調整教材哪些部分或有哪些創新的作為。書寫長度得依內容調整。))	
預計應用於課程成效	(如：(請簡要說明教材應用於實際課程中之預期成效，例如：質化評估指標、量化評估指標。))	
參考連結網址	(如：https://mycareer.yda.gov.tw/)	

確認新增

取消

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 教材開設或融入課程 ( 續 )

開課背景、課程設計 課程簡介 開課教師基本資料 活動辦理方式 草擬課程架構大綱

新增

開始時間

結束時間

探討主題

#### 草擬課程架構大綱

開始時間 (如：2020-06-15)

結束時間 (如：2020-06-20)

探討主題

(如：一天吃幾顆雞蛋剛剛好)

進行方式

(如：舉辦一場講座)

預期成效

(如：大家對蛋白質有更深入的理解)

對應教材名稱 梳理高峰經驗

確認新增

取消

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 回計畫頁面

開課背景、課程設計	課程簡介	開課教師基本資料	活動辦理方式	<b>草擬課程架構大綱</b>
<b>新增</b>	開始時間	結束時間	探討主題	
<b>回計畫頁面</b>				

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 職涯輔導活動辦理

1. 創新類【教材開設或融入課程】、【職涯輔導活動辦理】、【其他】三者皆為選填，單位須至少擇一填寫。
2. 教材類【職涯輔導活動辦理】為選填
3. 原民類【職涯輔導活動辦理】為必填

學校基本資料	計畫內容	教材開設或融入課程	<b>職涯輔導活動辦理</b>	其他	工作項目管考機制與檢核點	校內相關計畫資源運用
經費資料						
(本表非必填，職涯輔導活動非融入課程內辦理時填寫)						
<b>活動實施策略</b>						
<div style="border: 1px solid gray; height: 150px;"></div>						
<b>跨單位合作方式說明</b>						
<div style="border: 1px solid gray; height: 150px;"></div>						
<b>新增</b>	活動名稱	活動方式	活動開始日	活動結束日	辦理地點	參與對象

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 職涯輔導活動辦理（續）

##### 活動辦理方式

\*活動名稱 (如：職涯飛翔)

\*參與對象 學生 職輔人員 教師

\*活動方式

講座 工作坊 讀書會 觀摩 成果發表 參訪 測驗評量 職涯牌卡 桌遊   
職涯諮詢或諮商 課程 職輔融入系所課程 開設職輔課程 論壇 實作 競賽 營隊   
職涯導師培訓 職涯大使或職涯志工培訓 職場體驗 校友學長姐分享 訪問職場達人   
職涯探索與測評 面試及履歷撰寫技巧 職輔結合生命教育 提升勞動權益知能 其他

\*活動開始 (如：2020-02-25)

\*活動結束 (如：2020-02-25)

\*辦理地點 (如：活動中心)

\*預期參與人次 (如：10)

\*預期原民學生人次 (如：10)

\*活動內容細部說明

(如：這是活動內容細部說明)

確認新增

取消

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 其他

學校基本資料	計畫內容	教材開設或融入課程	職涯輔導活動辦理	<b>其他</b>	工作項目管考機制與檢核點	校內相關計畫資源運用
經費資料						
<b>【其他】 (選填)</b>						
名稱	預計參與人次	具體作法	<b>新增</b>			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<b>修改</b> <b>刪除</b>			

1. 教材類無此項
2. 原民類無此項

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 擬向其他機關與民間團體申請補助

##### 擬向其他機關與民間團體申請補助

(請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額)

機關名稱	補助項目	補助金額	新增
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	儲存
			刪除

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 自籌 - 人事費

人事費			
經費明細		說明	新增
*名稱	(如：自籌經費名稱)	(如：這是經費說明)	儲存
*數量	(如：10)		
*單價	(如：1000)		刪除
*單位	(如：位)		



### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 自籌 - 業務費

業務費(自籌或其他)			
經費明細		說明	新增
*名稱 (如：自籌經費名稱)	*數量 (如：10)	(如：這是經費說明)	儲存 刪除
*單價 (如：1000)	*單位 (如：位)		

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 自籌 - 設備及投資

設備及投資			
經費明細		說明	新增
*名稱	(如：自籌經費名稱)	(如：這是經費說明)	儲存
*數量	(如：10)		
*單價	(如：1000)		刪除
*單位	(如：位)		

### 3.系統操作說明-創新類/教材類/原民類

#### 補助 - 業務費

業務費													
經費明細	說明												
<table border="1"><tr><td>*項目</td><td>請選擇</td><td>▼</td></tr><tr><td>*單價</td><td colspan="2">(如：1000)</td></tr><tr><td>*數量</td><td colspan="2">(如：10)</td></tr><tr><td>*單位</td><td colspan="2">(如：位)</td></tr></table>	*項目	請選擇	▼	*單價	(如：1000)		*數量	(如：10)		*單位	(如：位)		<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 100px;">(如：這是經費說明)</div>
*項目	請選擇	▼											
*單價	(如：1000)												
*數量	(如：10)												
*單位	(如：位)												
經費總額：      ; 雜支總額：      ; 短期車資總額：													

新增  
儲存  
刪除



# 聯絡資訊

## 4.聯絡資訊

---



專案公務信箱

[ccip@yuntech.edu.tw](mailto:ccip@yuntech.edu.tw)



聯絡電話

05-5342601 # 5371

**THANK YOU!**

**敬祝 提案順利**

